

Số: /SYT-VP
V/v rà soát hồ sơ, tài liệu tồn
động chưa chỉnh lý giai đoạn
2015 trở về trước

Đồng Nai, ngày tháng 11 năm 2024

Kính gửi: Giám đốc, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc

Thực hiện Văn bản số 4806/SNV-CCHC&VTLT ngày 06/11/2024 của Sở Nội vụ về rà soát hồ sơ, tài liệu tồn động chưa chỉnh lý giai đoạn 2015 trở về trước.

Để có cơ sở tổng hợp gửi Sở Nội vụ trình UBND tỉnh xem xét, quyết định phê duyệt Đề án chỉnh lý tài liệu tồn động từ năm 2015 trở về trước (giai đoạn 2), Sở Y tế đề nghị các đơn vị rà soát lại tài liệu tồn động, và báo cáo số mét tài liệu lưu trữ tồn động từ năm 2015 trở về trước tính đến thời điểm hiện tại, bao gồm tài liệu rời lẻ và tài liệu đã lập hồ sơ sơ bộ (*phụ lục hồ sơ, tài liệu tồn động từ năm 2015 trở về trước các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh*).

Hiện tại, Sở Nội vụ đã trình UBND tỉnh về đơn giá chỉnh lý tài liệu nền giấy theo Thông tư số 16/2023/TT-BNV ngày 15/11/2023 của Bộ Nội vụ, đơn giá chỉnh lý tài liệu được áp dụng theo hệ số phức tạp tùy loại hình tài liệu và được tính theo mức lương cơ bản 2.340.000 đồng nên kinh phí chỉnh lý 01 mét tài liệu tăng gấp 2 lần so với đơn giá của tỉnh năm 2016. Để sử dụng có hiệu quả ngân sách nhà nước, Sở Y tế đề nghị các đơn vị triển khai rà soát lại tài liệu tồn động, loại bớt những tài liệu trùng thừa, tài liệu tham khảo, bản nháp, bản dự thảo không có bút tích chỉnh sửa. Sau khi rà soát xong báo cáo số mét hồ sơ, tài liệu tồn động (*theo biểu mẫu tổng hợp số mét tài liệu tồn động*) gửi về Sở Y tế trước ngày **21/11/2024** để tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Võ Thị Ngọc Lắm